

# **Programma del Corso: Intelligenza Artificiale per le Aziende**

 **Obiettivo:** Fornire ai partecipanti le competenze pratiche per utilizzare in modo efficace l'Intelligenza Artificiale, con particolare attenzione a ChatGPT e ad altri strumenti innovativi, attraverso esercitazioni, esempi reali e workshop operativi.

 **Struttura del Corso:** Durata totale: **16 ore** suddivise in **4 lezioni da 4 ore ciascuna**

- **50% ChatGPT:** Focus sull'uso pratico e immediato dello strumento.
- **25% Altri strumenti AI:** Gemini, Copilot, NotebookLM, Claude e Perplexity.
- **25% Workshop pratici:** Applicazioni in ambito aziendale con esercitazioni guidate.

  **Target:** Professionisti di qualsiasi settore e livello aziendale, senza necessità di esperienza pregressa.  
**Il corso è pratico e orientato all'azione**, con focus su come utilizzare l'AI per esigenze lavorative reali.

by Mauro Milesi





# **Lezione 1: Fondamenti dell'Intelligenza Artificiale e Introduzione a ChatGPT**

**1**

## **Cos'è l'Intelligenza Artificiale?**

Definizioni, funzionamento e applicazioni aziendali.

**2**

## **Come funziona ChatGPT**

Tokenizzazione, addestramento e capacità di conversazione.

**3**

## **Panoramica dei modelli e dei piani disponibili**

Introduzione ai vari modelli di ChatGPT, dalle versioni gratuite a quelle a pagamento, con dettagli sui limiti, le funzionalità e i casi d'uso.

**4**

## **Primi passi pratici con ChatGPT**

Creare testi, e-mail e report aziendali. Esercizio: Interagire con ChatGPT per scrivere un'e-mail formale e un post per i social media.



 **Obiettivo:** Comprendere i concetti base e utilizzare ChatGPT in attività quotidiane.



# ⚙️ Lezione 2: Uso Avanzato di ChatGPT e Personalizzazione

## 1 Scrivere prompt efficaci

Tecniche per ottenere risposte pertinenti e dettagliate.

## 2 Gestire conversazioni complesse

Continuare e correggere interazioni con il modello.

## 3 Panoramica delle opzioni speciali

Canvas, generazione di immagini, codice, Excel, PDF, modalità vocale avanzata e video.

## 4 Applicazioni aziendali avanzate

Sintesi di documenti e analisi di dati. **Esempi di ChatGPT come assistente personale:** Organizzare riunioni, gestire calendari, supportare nella preparazione di presentazioni e documenti aziendali.



 **Obiettivo:** Saper strutturare correttamente i prompt e gestire ChatGPT in contesti lavorativi complessi.

# Lezione 3: Panoramica degli Altri Strumenti AI



## **Gemini (Google)**

Strumenti integrati con Google Workspace.



## **Claude (Anthropic)**

Modello orientato alla sicurezza e trasparenza.



## **Copilot (Microsoft)**

Automazione in Word, Excel, Outlook e Teams.



## **NotebookLM**

Organizzazione intelligente delle informazioni.



## **Perplexity AI**

Ricerche web con fonti verificate.



## **Ultime novità**

Nuove uscite nel mondo dell'AI

**Esercizio pratico:** Confrontare ChatGPT, Gemini e Claude su uno stesso task.



**Obiettivo:** Conoscere le alternative a ChatGPT e comprenderne le peculiarità.



# Lezione 4: Workshop Pratico - Applicazione dell'AI al Proprio Lavoro

## 1 Progetti personalizzati

Ai partecipanti sarà chiesto di sperimentare su casi reali, propri o forniti dal docente.

## 2 Analisi e ottimizzazione di processi aziendali

Creare prompt per automatizzare attività quotidiane.

## 3 Simulazione di scenari reali

Esempi di attività su cui i partecipanti potranno lavorare includono:

- Scrittura di campagne pubblicitarie e contenuti per i social media.
- Creazione di report di analisi vendite e valutazione di performance.
- Redazione di job description, screening di CV e gestione di colloqui.
- Pianificazione di riunioni, gestione email e supporto all'organizzazione aziendale.
- Analisi di dati finanziari e ottimizzazione dei processi interni.

  **Obiettivo:** Applicare le conoscenze acquisite per migliorare il proprio lavoro.



# Risorse Aggiuntive e Perché Questo Corso è Diverso

## Risorse Aggiuntive

Dispense PDF ed esercitazioni su casi reali anche su suggerimento dei partecipanti.

## Perché questo corso è diverso?

- **Pratico al 100%:** Subito operativo, senza teorie complesse.
- **Interattivo:** Workshop coinvolgenti per imparare facendo.
- **Versatile:** Adatto a ogni area aziendale.

 **L'AI non è il futuro: è il presente.** Impara a sfruttarla oggi per migliorare la produttività della tua azienda! 