

# PERCORSO

## «INCREMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA DEL PROPRIO RUOLO»





- «COMPRESIONE»  
E VALORIZZAZIONE  
DEL PROPRIO RUOLO
- MIGLIORAMENTO  
DEL PROPRIO  
CONTRIBUTO



- CONSAPEVOLEZZA  
DEL RAPPORTO CHE  
ESISTE CON LA  
PROPRIA IMMAGINE  
ORGANIZZATIVA



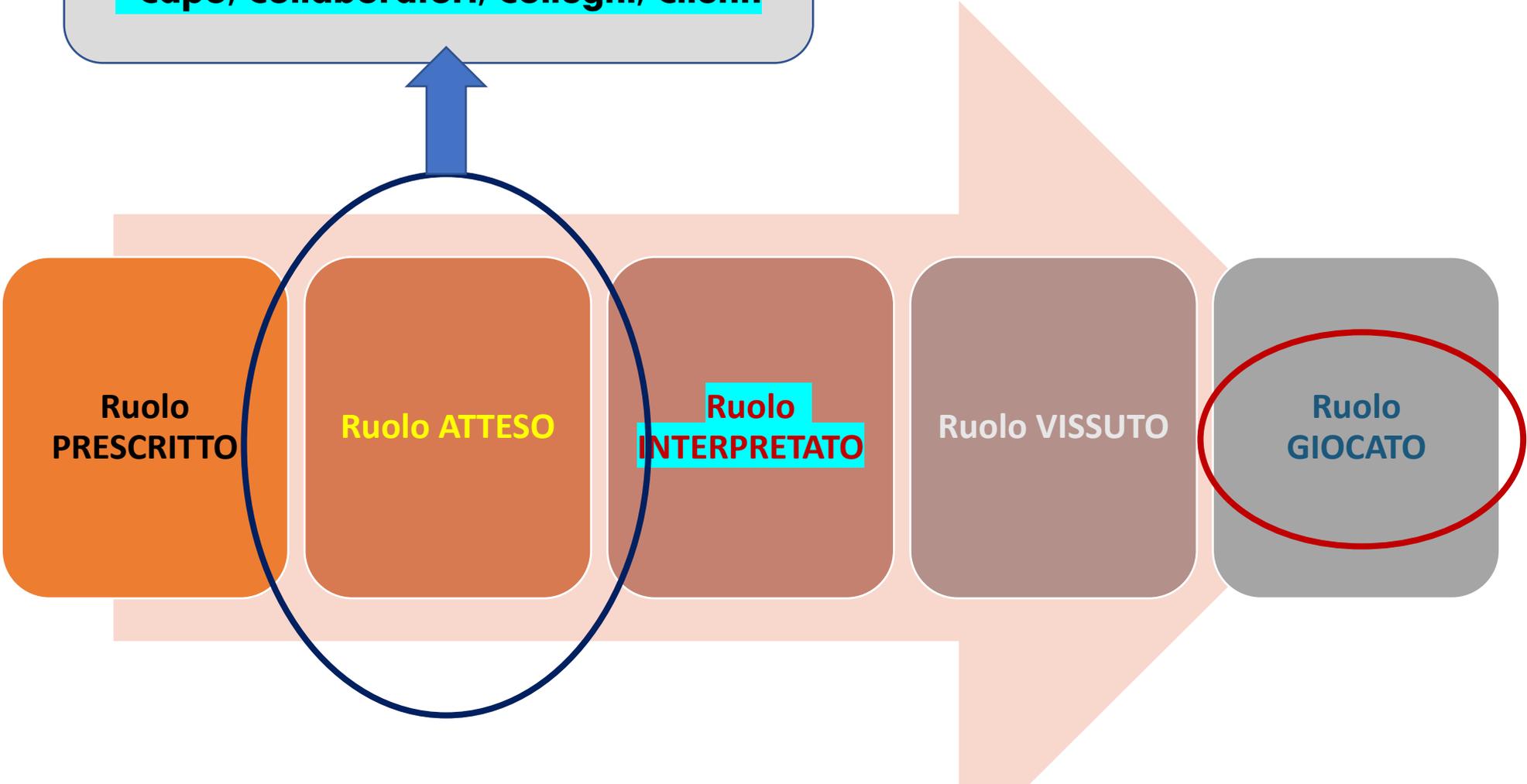
- RINFORZO DELLA  
PROPRIA  
INFLUENZA  
RELAZIONALE  
(CRESCITA E  
CARRIERA)



# IL «PRISMA» DEL RUOLO



Un concreto modello di riferimento: le 4 famiglie di interlocutori (Modello 4C)  
- **Capo, Collaboratori, Colleghi, Clienti**

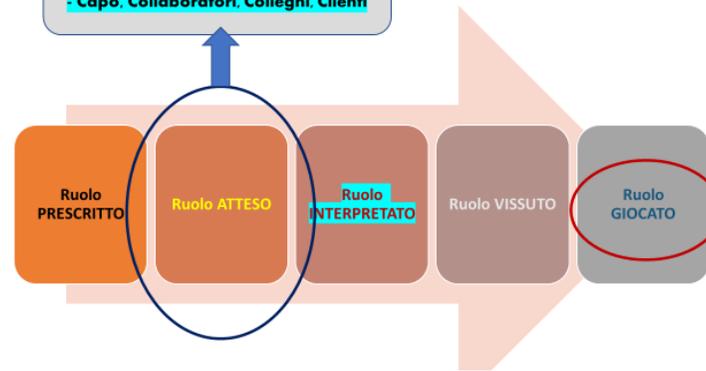


## IL «PRISMA» DEL RUOLO

9a 



Un concreto modello di riferimento: le 4 famiglie di interlocutori (Modello 4C)  
 - **Capo**, **Collaboratori**, **Collegli**, **Clienti**



# IL «PRISMA» DEL RUOLO

CAPO/MANAGER	COLLABORATORE/I	COLLEGHI	CLIENTI
<i>Attese Generali</i>	<i>Attese Generali</i>	<i>Attese Generali</i>	<i>Attese Generali</i>
-	-	-	-
<b>ATTESE SPECIFICHE:</b>	<b>ATTESE SPECIFICHE:</b>	<b>ATTESE SPECIFICHE:</b>	<b>ATTESE SPECIFICHE:</b>
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

## IL «PRISMA» DEL RUOLO

9a 



Un concreto modello di riferimento: le 4 famiglie di interlocutori (Modello 4C)  
 - **Capo, Collaboratori, Colleghi, Clienti**



# IL «PRISMA» DEL RUOLO

CAPO/MANAGER	COLLABORATORE/I	COLLEGHI	CLIENTI
<i>Attese Generali</i>	<i>Attese Generali</i>	<i>Attese Generali</i>	<i>Attese Generali</i>
ATTESE SPECIFICHE:	ATTESE SPECIFICHE:	ATTESE SPECIFICHE:	ATTESE SPECIFICHE:
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

**EFFICACIA GESTIONALE**



<b>CARATTERE</b>	<b>CONOSCENZE</b>	<b>CAPACITA'</b>	<b>COMPETENZE</b>	<b>COMPORAMENTI</b>



<b>CARATTERE</b>	<b>CONOSCENZE</b>	<b>CAPACITA'</b>	<b>COMPETENZE</b>	<b>COMPORAMENTI</b>
	<b>COSA SA</b>	<b>COSA SA FARE</b>	<b>COSA SA FARE BENE</b>	



<b>CARATTERE</b>	<b>CONOSCENZE</b>	<b>CAPACITA'</b>	<b>COMPETENZE</b>	<b>COMPORAMENTI</b>
				<b>COMUNICAZIONI E AZIONI CHE PERMETTONO L'OTTENIMENTO DEGLI OBIETTIVI E INDICANO IMPEGNO NEL RAGGIUNGERLI</b>





## Le 4 Anime Manageriali

## Il governo del Cambiamento

## Le Dimensioni del Tempo



# L'EFFICACIA GESTIONALE: LE 4 ANIME MANAGERIALI



### IMPRENDITORIALE

- RISCHIO
- OBIETTIVI
- INNOVAZIONE



### GESTIONALE

- ORGANIZZAZIONE
- CONTROLLO
- RISORSE



### RELAZIONALE

- VISION/SENSO
- MOTIVAZIONE
- RELAZIONE

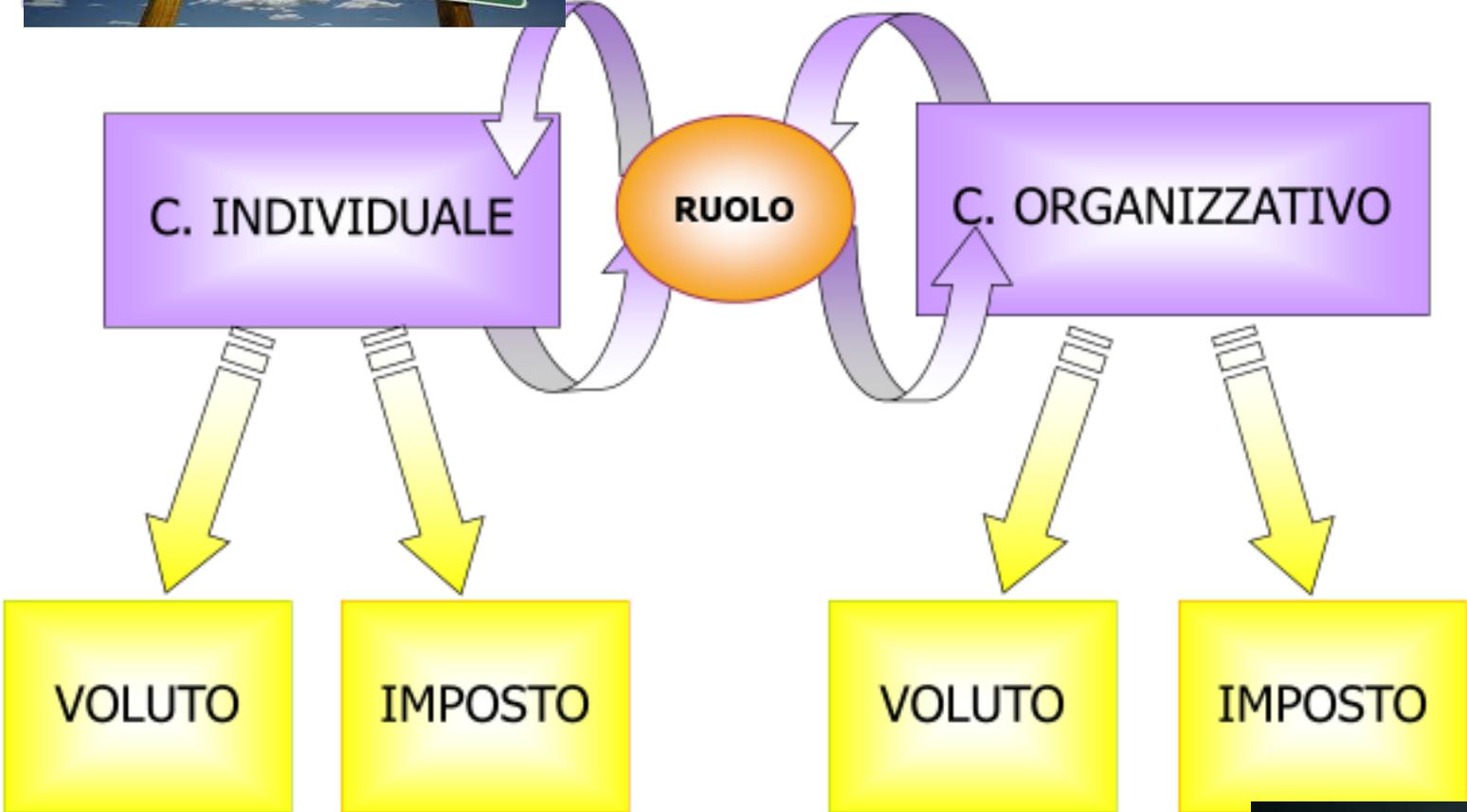


### DA COACH

- SVILUPPO
- APPRENDIMENTO/COMPETENZE
- CAMBIAMENTO



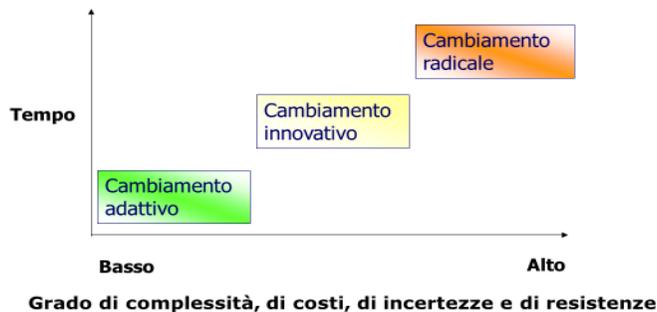
# L'EFFICACIA GESTIONALE: IL CAMBIAMENTO



*Il cambiamento è l'unica certezza della nostra vita. (Buddha)*

# L'EFFICACIA GESTIONALE: IL CAMBIAMENTO





Ci vuole qualcosa  
di più  
dell'intelligenza  
per agire in modo  
intelligente.

Fëdor Dostoevskij



FANTAFRASI.it

1. **ADATTIVO**: basso livello di complessità, incertezze, resistenze. Cambiamenti già noti o cmq adeguamenti relativamente semplici da far accettare e implementare

2. **INNOVATIVO**: nuove pratiche dove si richiede partecipazione attiva, non semplice accettazione. Non richiede discontinuità nei modelli mentali

3. **RADICALE**: richiede un salto di paradigma, impegno del management, indicazione a tutti della direzione giusta



## LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO

- **Tempo  
EXECUTION  
(fare)**





## LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO

- Tempo  
EXECUTION  
(fare)

## LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO

- Tempo  
PREVISIONALE  
(prevedere e  
anticipare)
- Tempo  
EXECUTION





**LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO**

- Tempo EXECUTION (fare)

**LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO**

- Tempo PREVISIONALE (prevedere e anticipare)
- Tempo EXECUTION

**LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO**

- Tempo STRATEGICO (pensare)
- Tempo PREVISIONALE
- Tempo EXECUTION





**LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO**

- Tempo EXECUTION [fare]

**LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO**

- Tempo PREVISIONALE [prevedere e anticipare]
- Tempo EXECUTION

**LE 3 DIMENSIONI DEL TEMPO**

- Tempo STRATEGICO [pensare]
- Tempo PREVISIONALE
- Tempo EXECUTION



**3 FAMIGLIE DI PRIORITA'**



<b>AREE DA PRESIDARE</b>	<b>SCOPI</b>
• <b>ESPRESSIONE</b>	<b>INFLUENZA</b>
• <b>ASCOLTO</b>	<b>IMPATTO</b>
• <b>CONFRONTO</b>	<b>INSEGNAMENTO</b>
• <b>DOMANDE</b>	<b>ISPIRAZIONE</b>
• <b>FEEDBACK</b>	



**Influenza:** portare l'altro ad agire in un certo modo

**Impatto:** lasciare un segno

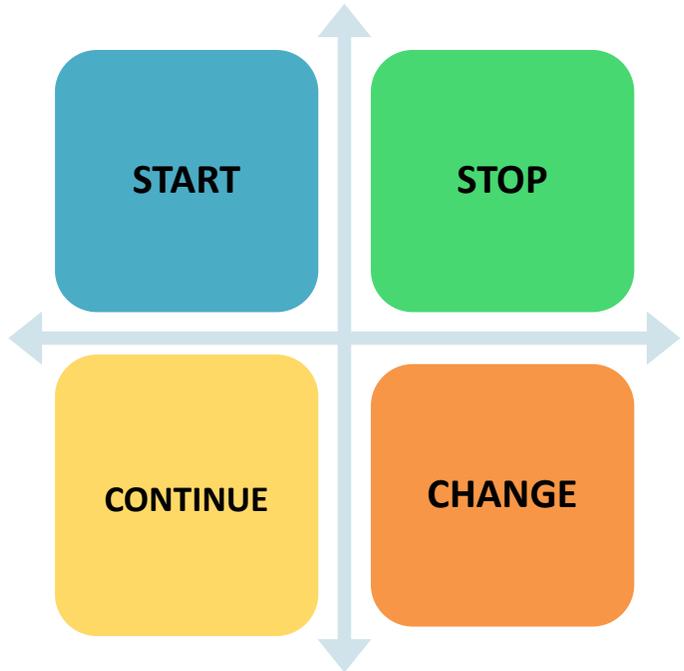
**Insegnamento:** far apprendere qualcosa (di nuovo)

**Ispirazione:** forma elevata di influenza verso traguardi di grande respiro (vision, fiducia, innovazione)

# ACTION PLAN PER IL FUTURO



**ACTION  
PLAN A 4  
FASI**



- ✓ **Start:** cosa devo iniziare a fare
- ✓ **Stop:** cosa devo smettere di fare
- ✓ **Continue:** cosa devo continuare a fare
- ✓ **Change:** cosa devo cambiare o fare meglio